



CAPSTONE
& Legal Partners
LAW FIRM

LEGAL ALERT • TOURISM & STATE SUPPORT • AUGUST 2026

Subsidies for tourism startups: the new procedure

Turistik startaplar uchun subsidiya: yangi tartib

Субсидии для туристических стартапов: новый порядок

Cabinet of Ministers Resolution No. 443 of 18 August 2026 • registered 19.08.2026, No. 09/26/443/0853
This material is prepared in three languages — each section is complete and self-contained.

50%

of costs • xarajatlar • затрат

1 bn

UZS cap • shift • предел

10

projects • loyiha • проектов

~30

working days • ish kuni • рабочих
дней

LEGAL ALERT • TOURISM • STATE SUPPORT

Subsidies for tourism startups: the administrative procedure is now in place

Cabinet of Ministers Resolution No. 443 of 18 August 2026 approved the administrative regulation for the state service on subsidising part of the costs of developing and implementing tourism startups. The subsidy covers 50 per cent of those costs, capped at UZS 1 billion, for up to ten of the best projects each year. Below is how the procedure works and what determines the outcome.

50%

of costs covered

1 bn

UZS — the cap per project

10

projects a year, at most

~30

working days end to end

What is funded and from where

The subsidy is paid from the extra-budgetary Fund for the Support of Tourism under the Tourism Committee, implementing Presidential Resolution No. PQ-348 of 19 November 2025. A qualifying startup is a new business project aimed at creating an innovative service, technology or product in tourism — one that develops tourism services and is relevant for travellers today.

Who may apply

The applicant is the business entity that created the startup. On the date documents are submitted it must have no tax or duty arrears and must not be in bankruptcy or liquidation proceedings. One applicant may receive the subsidy once per calendar year.

How to apply

The application is filed through a public service centre or the Unified Interactive State Services Portal (my.gov.uz), addressed to the Tourism Committee, in the form set out in Annex 2 to the regulation. Two attachments are mandatory: a business plan for implementing the startup, and a copy of the project presentation. The application is confirmed by an identification instrument — electronic digital signature or Mobile-ID; where it is completed through the portal, a digital signature is not required. No fee is charged for consideration. Under the procedural schedule, applications are submitted quarterly between the 20th and the 25th day of the closing month of the quarter.

The timetable

5 working days	from receipt of the application — the Commission for the review of tourism startup projects notifies the applicant of an interview
5 working days	after the notice — the interview is held by videoconference or in person; the applicant presents the startup and answers the Commission's questions
10 working days	after the interview — the Commission assesses compliance, obtains the positive conclusion of the Fund's council and issues its own conclusion
+7 working days	optional extension, where additional study is required (the applicant is notified via the portal)
2 working days	the Committee decides to grant or refuse the subsidy, stating the grounds for any refusal
1 working day	the decision is delivered through the service centre or the portal
7 working days	from the decision — funds are transferred to the applicant's bank account

Where the reviews run without extension, roughly 30 working days separate the application from the money reaching the account.

How projects are assessed

The Commission looks at three things: whether the startup is directed at developing a particular tourism service; whether it is relevant to travellers today; and whether it offers a solution that did not previously exist or is significantly improved. The composition and working procedure of the Commission are set by the Committee chairman and published on its official website. Separately, the Committee verifies the applicant's registration details, taxpayer identification number, bank details and tax arrears status online through the interagency integration platform — the applicant does not supply these.

Grounds for refusal — and what follows

Refusal is possible on four grounds only: incomplete or inaccurate information in the application; a subsidy already received within the same calendar year; failure to meet the requirements of the regulation; or the absence of a positive conclusion from the Fund's council. Refusal on any other ground is expressly prohibited.

After a refusal the applicant has one month to cure the deficiencies listed in the decision and re-apply with supporting documents; the re-filed application is reviewed within five working days and refusing it on new grounds is not permitted. An application submitted after that month counts as a fresh one. A refusal may also be challenged in court.

PRACTICAL IMPLICATIONS**What determines the outcome**

The procedure is short and its refusal grounds are closed, which shifts the weight onto preparation. Four points matter most.

CHECKLIST

- Clear the tax position before filing — arrears on the submission date are a standalone bar, and the Committee verifies them electronically.
- Build the business plan around novelty: the assessment turns on whether the solution did not previously exist or is materially improved.
- Prepare for the interview as the decisive stage — the Commission forms its view there, and it falls within five working days of the notice.
- If refused, treat the one-month window as the real deadline: within it the file is re-reviewed in five days and no new grounds may be raised.

Source: Resolution of the Cabinet of Ministers of the Republic of Uzbekistan No. 443 of 18 August 2026 (registered 19.08.2026, No. 09/26/443/0853); Presidential Resolution No. PQ-348 of 19 November 2025; Presidential Resolution No. PQ-193 of 24 May 2024 — lex.uz. This material is general information and does not replace legal advice on a specific situation.

HUQUQIY XABARNOMA · TURIZM · DAVLAT KO'MAGI

Turistik startaplar uchun subsidiya: ma'muriy reglament tasdiqlandi

Vazirlar Mahkamasining 2026-yil 18-avgustdagi 443-son qarori bilan turistik startaplarni ishlab chiqib, amaliyotga joriy etish bilan bog'liq xarajatlarning bir qismiga subsidiya ajratish bo'yicha davlat xizmati ko'rsatishning ma'muriy reglamenti tasdiqlandi. Subsidiya xarajatlarning 50 foizini, biroq 1 mlrd so'mdan ko'p bo'lmagan miqdorda qoplaydi va har yili eng yaxshi 10 tagacha loyihaga ajratiladi. Quyida — tartib qanday ishlashi va natijani nima hal qilishi.

50%

xarajatlar qoplanadi

1 mlrd

so'm — loyiha bo'yicha shift

10

loyiha — yiliga eng ko'pi

~30

ish kuni — boshdan oxirigacha

Nima moliyalashtiriladi va qaysi mablag'dan

Subsidiya Turizm qo'mitasi huzuridagi byudjetdan tashqari Turizmni qo'llab-quvvatlash jamg'armasi mablag'lari hisobidan to'lanadi va Prezidentning 2025-yil 19-noyabrdagi PQ-348-son qarori ijrosini ta'minlaydi. Talabga javob beradigan startap — turizm sohasida innovatsion xizmat, texnologiya yoki mahsulot yaratishga qaratilgan yangi biznes loyiha: turistik xizmatlarni rivojlantiruvchi va bugungi kunda sayyohlar uchun dolzarb bo'lgan loyiha.

Kim murojaat qila oladi

Talabgor — startapni yaratgan tadbirkorlik subyekti. Hujjatlarni topshirish sanasida uning soliq va yig'imlar bo'yicha qarzdorligi bo'lmasligi hamda bankrotlik yoki tugatish jarayonida bo'lmasligi shart. Bitta talabgorga subsidiya bir kalendar yilda bir marta ajratiladi.

Qanday murojaat qilinadi

Ariza Davlat xizmatlari markazi yoki Yagona interaktiv davlat xizmatlari portali (my.gov.uz) orqali Turizm qo'mitasiga, reglamentning 2-ilovasidagi shaklda beriladi. Ikkita hujjat majburiy ilova qilinadi: startapni amaliyotga joriy qilish bo'yicha biznes reja va loyiha taqdimotining nusxasi. Ariza identifikatsiya vositalari — elektron raqamli imzo yoki Mobil-ID bilan tasdiqlanadi; portal orqali to'ldirilganda elektron raqamli imzo talab etilmaydi. Arizani ko'rib chiqishda to'lov undirilmaydi. Tartib sxemasiga ko'ra, ariza har chorak yakunining 20-sanasidan 25-sanasigacha topshiriladi.

Muddatlar jadvali

5 ish kuni	ariza kelib tushgan kundan — Turistik startap loyihalarini ko'rib chiqish bo'yicha komissiya suhbat haqida xabarnoma yuboradi
5 ish kuni	xabarnomadan so'ng — suhbat videokonferensaloqa orqali yoki shaxsan o'tkaziladi; talabgor startapni taqdim qiladi
10 ish kuni	suhbatdan so'ng — komissiya mosligini o'rganadi, jamg'arma kengashining ijobiy xulosasini oladi va o'z xulosasini chiqaradi
+7 ish kuni	qo'shimcha o'rganish talab etilsa — muddat uzaytirilishi mumkin (talabgor portal orqali xabardor qilinadi)
2 ish kuni	qo'mita subsidiya ajratish yoki rad etish to'g'risida qaror qabul qiladi, rad etish asoslarini ko'rsatgan holda
1 ish kuni	qaror xizmat markazi yoki portal orqali talabgorga yetkaziladi
7 ish kuni	qarordan so'ng — mablag' talabgorning bankdagi hisobvarog'iga o'tkaziladi

Muddat uzaytirilmasa, arizadan pul hisobvaraqqa tushguncha taxminan 30 ish kuni o'tadi.

Loyihalar qanday baholanadi

Komissiya uchta jihatga qaraydi: startap muayyan turistik xizmatni rivojlantirishga qaratilganmi; bugungi kunda sayyohlar uchun dolzarbmi; hamda avval mavjud bo'lmagan yoki sezilarli darajada takomillashtirilgan yechimni taqdim etadimi. Komissiya tarkibi va ish tartibi qo'mita raisi tomonidan belgilanadi va rasmiy veb-saytga joylashtiriladi. Talabgorning ro'yxatdan o'tish ma'lumotlari, STIR, bank rekvizitlari va soliq qarzdorligi holatini qo'mita idoralararo integratsiya platformasi orqali onlayn tekshiradi — bu hujjatlarni talabgor taqdim etmaydi.

Rad etish asoslari va undan keyingi qadam

Rad etish faqat to'rtta asosda mumkin: arizada ma'lumotlar to'liq ko'rsatilmagan yoki noto'g'ri taqdim etilgan; bir kalendar yil davomida subsidiya allaqachon ajratilgan; talabgor reglament talablariga javob bermagan; jamg'arma kengashining ijobiy xulosasi mavjud emas. Boshqa asoslar bo'yicha rad etishga yo'l qo'yilmaydi.

Rad etilgach, talabgor qaror nusxasini olgan kundan boshlab ko'pi bilan bir oy ichida kamchiliklarni bartaraf etib, tasdiqlovchi hujjatlar bilan takroran murojaat qilishi mumkin; takroriy ariza besh ish kunida ko'rib chiqiladi va uni yangi asoslar bo'yicha rad etish taqiqlanadi. Shu muddat tugagach berilgan ariza yangi ariza hisoblanadi. Rad etish qarori ustidan sudga shikoyat qilish ham mumkin.

AMALIY XULOSALAR

Natijani nima hal qiladi

Tartib qisqa, rad etish asoslari esa yopiq ro'yxat — demak og'irlik tayyorgarlikka tushadi. To'rtta nuqta hal qiluvchi.

TEKSHIRUV RO'YXATI

- Ariza berishdan oldin soliq holatini toza qiling — topshirish sanasidagi qarzdorlik mustaqil to'siq va qo'mita uni elektron tekshiradi.
- Biznes rejani yangilik atrofida quring: baholash yechim avval mavjud bo'lmagani yoki sezilarli takomillashtirilganiga qarab hal bo'ladi.
- Suhbatga hal qiluvchi bosqich sifatida tayyorlaning — komissiya fikri o'sha yerda shakllanadi va u xabarnomadan besh ish kuni ichida bo'ladi.
- Rad etilsa, bir oylik muddatni haqiqiy deadline deb biling: uning ichida ish besh kunda qayta ko'riladi va yangi asos qo'yilishi mumkin emas.

Manba: O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2026-yil 18-avgustdagi 443-son qarori (ro'yxatdan o'tgan 19.08.2026, 09/26/443/0853-son); Prezidentning 2025-yil 19-noyabrdagi PQ-348-son qarori; 2024-yil 24-maydagi PQ-193-son qarori — lex.uz. Ushbu material umumiy axborot xarakteriga ega va muayyan holat bo'yicha yuridik maslahat o'rnini bosmaydi.

ПРАВОВОЙ ОБЗОР · ТУРИЗМ · ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Субсидии для туристических стартапов: утверждён административный регламент

Постановлением Кабинета Министров № 443 от 18 августа 2026 года утверждён административный регламент оказания государственной услуги по субсидированию части затрат на разработку и внедрение туристических стартапов. Субсидия покрывает 50 процентов таких затрат, но не более 1 млрд сумов, и предоставляется ежегодно не более чем десяти лучшим проектам. Ниже — как работает процедура и что определяет результат.

50%

затрат покрывается

1 млрд

сумов — предел на проект

10

проектов в год, не более

~30

рабочих дней — весь цикл

Что финансируется и из каких средств

Субсидия выплачивается за счёт средств внебюджетного Фонда поддержки туризма при Комитете по туризму и обеспечивает исполнение постановления Президента № ПК-348 от 19 ноября 2025 года. Квалифицирующий стартап — новый бизнес-проект, направленный на создание инновационной услуги, технологии или продукта в сфере туризма: он должен развивать туристические услуги и быть актуальным для туристов сегодня.

Кто может обратиться

Заявитель — субъект предпринимательства, создавший стартап. На дату подачи документов у него не должно быть задолженности по налогам и сборам, и он не должен находиться в процедуре банкротства или ликвидации. Одному заявителю субсидия предоставляется один раз в календарный год.

Как подаётся заявка

Заявление подаётся через центр государственных услуг или Единый интерактивный портал государственных услуг (my.gov.uz) в Комитет по туризму по форме приложения 2 к регламенту. Обязательны два приложения: бизнес-план внедрения стартапа и копия презентации проекта. Заявление подтверждается средствами идентификации — электронной цифровой подписью или Mobile-ID; при заполнении через портал ЭЦП не требуется. Плата за рассмотрение не взимается. Согласно схеме процедуры заявления подаются ежеквартально, с 20-го по 25-е число завершающего месяца квартала.

График сроков

5 рабочих дней	со дня поступления заявления — комиссия по рассмотрению проектов туристических стартапов направляет уведомление о собеседовании
5 рабочих дней	после уведомления — собеседование по видеоконференцсвязи или лично; заявитель презентует стартап
10 рабочих дней	после собеседования — комиссия изучает соответствие требованиям, получает положительное заключение совета Фонда и выносит собственное заключение
+7 рабочих дней	продление, если требуется дополнительное изучение (заявитель уведомляется через портал)
2 рабочих дня	Комитет принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе с указанием оснований
1 рабочий день	решение направляется заявителю через центр услуг или портал
7 рабочих дней	со дня решения — средства перечисляются на банковский счёт заявителя

Без продления от подачи заявления до поступления средств на счёт проходит около 30 рабочих дней.

Как оцениваются проекты

Комиссия смотрит на три вещи: направлен ли стартап на развитие конкретной туристической услуги; актуален ли он для туристов сегодня; предлагает ли он решение, которого ранее не существовало или которое существенно усовершенствовано. Состав и порядок работы комиссии определяются председателем Комитета и размещаются на официальном сайте. Регистрационные данные заявителя, ИНН, банковские реквизиты и состояние налоговой задолженности Комитет проверяет онлайн через платформу межведомственной интеграции — эти документы заявитель не представляет.

Основания для отказа и дальнейшие шаги

Отказ возможен только по четырём основаниям: сведения в заявлении указаны не полностью или недостоверны; субсидия уже предоставлена в течение календарного года; заявитель не отвечает требованиям регламента; отсутствует положительное заключение совета Фонда. Отказ по иным основаниям не допускается.

После отказа у заявителя есть не более одного месяца со дня получения копии решения, чтобы устранить указанные недостатки и обратиться повторно с подтверждающими документами; повторное заявление рассматривается в течение пяти рабочих дней, и отказ по новым основаниям не допускается. Заявление, поданное после этого срока, считается новым. Решение об отказе может быть также обжаловано в суде.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ВЫВОДЫ

Что определяет результат

Процедура короткая, а перечень оснований для отказа закрытый — значит, вес смещается на подготовку. Решают четыре момента.

ПРОВЕРОЧНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

- Приведите налоговую позицию в порядок до подачи — задолженность на дату подачи является самостоятельным барьером и проверяется электронно.
- Стройте бизнес-план вокруг новизны: оценка зависит от того, не существовало ли решение ранее или существенно ли оно усовершенствовано.
- Готовьтесь к собеседованию как к решающему этапу — мнение комиссии формируется там, и оно проводится в течение пяти рабочих дней после уведомления.
- При отказе считайте месячный срок реальным дедлайном: в его пределах дело пересматривается за пять дней и новые основания недопустимы.

Источник: постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан № 443 от 18 августа 2026 года (зарегистрировано 19.08.2026, № 09/26/443/0853); постановление Президента № ПК-348 от 19 ноября 2025 года; постановление Президента № ПК-193 от 24 мая 2024 года — lex.uz. Настоящий материал носит общий информационный характер и не заменяет юридическую консультацию по конкретной ситуации.

Capstone & Legal Partners

The Capstone to your legal strategy

MANZIL · ADDRESS · АДРЕС

Taras Shevchenko ko'chasi 21
100000, Toshkent
O'zbekiston

TELEFON · TEL

+998 90 012 32 42
+998 90 112 50 80

ISH VAQTI · HOURS

Dush-Jum · Mon-Fri
9:00 – 18:00

EMAIL · VEB-SAYT

capstoneandlegalpartners@yandex.uz
capstone-legal.uz

IJTIMOIIY TARMOQLAR · SOCIAL

Telegram: @capstonelegalpartners
Instagram: @capstone.legalpartners
LinkedIn: Capstone & Legal Partners